

Az önkormányzati költségvetés végrehajtásának szabályzata

Gádoros Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat .../2010. (II.) KT. számú költségvetésének végrehajtására az alábbi szabályzatot alkotja:

I.

A szabályzat hatálya

1. A szabályzat hatálya Gádoros Nagyközség Önkormányzata költségvetési szerveire, valamint közösségi szolgáltatások támogatására terjed ki.

II.

A Polgármesteri Hivatal központi gazdálkodása

2. Az előirányzatok felhasználásánál az utalványozás, illetve ellenjegyzés rendjére vonatkozó hatályos SzMSz előírásai szerint kell eljárni.
3. A költségvetés kiadási előirányzatai nem léphetők túl. Pótelőirányzat megállapítására vagy feladatok között előirányzat-átcsoportosításra a Képviselő-testület rendeletében foglaltak az irányadók.
4. Az önkormányzat az intézmények pénzellátásáról az igényeket figyelembe véve, a szükségleteknek megfelelően havonta a likviditási tervben foglaltak szerint gondoskodik. Amennyiben bármelyik költségvetési szerv a havi likviditási tervben megjelölt összegén felül teljesít kiadást, a túllépés összegével a következő havi pénzellátását csökkenteni kell, kifizetés, utalás ezen mértéken felül vis major estét kivéve nem történhet. Amennyiben utóbbi eset előfordul, a fenti rendelkezés a következő hónapban is érvényes
5. A költségvetési előirányzatok módosítására – legkésőbb a Képviselő-testületi ülés előtt 15 naptári nappal – az illetékes bizottság véleményének figyelembe vételével – az intézményvezetők a jegyző útján tehetnek javaslatot. (Részletes eljárási rend az együttműködési megállapodás szerint.)
6. A bizottságok és a költségvetési szervek a pénzkihatással járó javaslataikat a polgármesterhez kötelesek benyújtani, aki a Pénzügyi Bizottság véleményezése alapján a Képviselő-testület elé terjeszti.
7. A nem önkormányzati szervek működéséhez adott támogatások folyósítása az alábbi szabályok szerint történik.
A támogatások kiutalása, ha a Képviselő-testület másként nem rendelkezik:
 - 1.000.000 Ft feletti támogatás esetén legalább hat részletben,
 - 100.000 - 1.000.000 Ft közötti támogatás esetében két részletben,
 - 100.000 Ft vagy az alatti támogatás esetén egy részletben történik.

Az első részlet kiutalását a támogatás megállapítását követő egy hónapon belül meg kell kezdeni.

Az év közben biztosított támogatások esetében az időarányosan járó összeget kell kiutalni első részletként.

Rendezvények, időponthoz kötött események finanszírozása a támogatott szerv indokolt igénye alapján történik.

8. Az önkormányzat által alapított gazdasági társaság finanszírozása teljesítményarányosan vagy időarányosan történhet. A finanszírozás módjára az illetékes felügyelő bizottság véleményének figyelembe vételével, a Pénzügyi Bizottság tesz javaslatot. A finanszírozás módjáról a Képviselő-testület dönt.

III.

Az önálló költségvetési intézmények gazdálkodása

9. Az intézmények alapítványokat, vállalatokat, intézményeket, egyéb jogi vagy magán személyeket támogatásban nem részesíthetnek.
10. Az intézmény részéről gazdasági társaságba való belépéshez, alapítvány létesítéshez, abban való gazdálkodáshoz a képviselő-testület hozzájárulása szükséges.